

Regulamin

przeprowadzenia przetargu ustnego (licytacji) ograniczonego do branży na najem lokali użytkowych oraz garażu, stanowiących własność Gminy Tarnowskie Góry

1. O ograniczeniu przetargu do branży decyduje Burmistrz Miasta, biorąc pod uwagę potrzeby społeczne oraz warunki techniczne funkcjonowania lokalu.
2. Przetarg ograniczony do branży na najem lokali użytkowych oraz garażu, stanowiących własność Gminy Tarnowskie Góry przeprowadza się w formie publicznego przetargu ustnego.
3. Przedmiotem przetargu są lokale użytkowe oraz garaż, stanowiące własność Gminy Tarnowskie Góry. Przetarg odbywa się w formie licytacji, której podlega miesięczny czynsz na najem lokalu lub garażu. Cenę wywoławczą do licytacji, oraz wysokość i formę wpłaty wadium ustala Burmistrz Miasta.
4. Burmistrz Miasta zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu z ważnych powodów.
5. Przetarg ograniczony przeprowadza się dla osób fizycznych lub prawnych oraz dla jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.
6. Przetarg odbywa się w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu. Ogłoszenie oraz regulamin przetargu umieszcza się na tablicy ogłoszeń obok pokoju nr 19, w budynku Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach przy ul. Sienkiewicza 2 na stronie internetowej pod adresem: www.znt-tg.pl (w zakładce lokale użytkowe przeznaczone do najmu), oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Tarnowskie Góry, strona internetowa: bip.tarnowskiegory.pl (menu przedmiotowe → Nieruchomości, w tym przetargi → Przetargi na nieruchomości zabudowane budynki i lokale).
7. Ogłoszenie o przetargu winno zawierać:
 - a) informację, że przetarg jest ograniczony do branży,
 - b) cenę wywoławczą,
 - c) informację o czasie i miejscu przetargu,
 - d) informację o wysokości wadium, terminie i miejscu jego wpłacenia,
 - e) informację o skutkach uchylecia się od zawarcia umowy.
8. Oferenci winni składać swoje zgłoszenie uczestnictwa w przetargu w formie pisemnej, zgłoszenie musi być sporządzone w języku polskim, złożone w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek 4 lub ul. Sienkiewicza 2, w kopercie opisanej z

zewnątrz imieniem, nazwiskiem i adresem uczestnika lub nazwą i siedzibą firmy. Na kopercie powinien być wpisany adres lokalu, którego zgłoszenie dotyczy. Zgłoszenie uczestnictwa w przetargu należy złożyć w wyznaczonym terminie w ogłoszeniu o przetargu.

9. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi którym ustawa przyznaje zdolność prawną które:
 - a) wpłacą wadium w określonej formie, wysokości i wyznaczonym terminie,
 - b) dokonają oględzin lokalu w terminie podanym w ogłoszeniu o przetargu,
 - c) złożyły zgłoszenie uczestnictwa w przetargu,
 - d) złożą oświadczenie, że w lokalu objętym przetargiem będą prowadziły działalność zgodną z branżą wymienioną w ogłoszeniu o przetargu, zgodnie z pkt. 5 regulaminu,
 - e) nie są dłużnikami Gminy Tarnowskie Góry.
10. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa w składzie 3 osób powołana przez Burmistrza Miasta. W skład Komisji wchodzi pracownicy Urzędu Miejskiego.
11. Wysokość oraz formę wadium ustala Burmistrz Miasta w granicach od 1 – 6 miesięcznego czynszu, którego podstawą jest kwota wywoławcza czynszu. Wadium należy wpłacać na konto Urzędu Miejskiego.

Nr konta: Santander Bank Polska S.A. 37 1090 1825 0000 0001 4381 6475

12. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden z uczestników zaoferuje cenę najmu lokalu lub garażu wyższą o co najmniej jedno postąpienie, od ceny wywoławczej.

Minimalne postąpienie dla lokali użytkowych wynosi 100,00 zł.

Minimalne postąpienie dla garażu wynosi 10,00 zł.

13. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg pozostanie na koncie depozytowym jako kwota zabezpieczająca w przypadku powstania zaległości czynszowych z tytułu najmu lokalu użytkowego. Wadium przepada na rzecz wynajmującego, jeżeli oferent, który wygrał przetarg uchyli się od podpisania umowy najmu. Wadium pozostałych oferentów podlega zwrotowi w ósmym dniu roboczym po dacie ogłoszenia wyniku przetargu, za wyjątkiem przypadku złożenia skargi na czynności przetargowe przez któregokolwiek z oferentów, wtedy to wadium zostanie wypłacone po rozstrzygnięciu skargi na konto wskazane przez oferenta.
14. Komisja przetargowa sprawdza dowody o których mowa w pkt. 7 regulaminu i kwalifikuje do uczestnictwa w przetargu. Lista osób zakwalifikowanych do przetargu

zostanie wywieszona na dzień przed przetargiem, na tablicy ogłoszeń obok pokoju nr 19, w budynku Urzędu Miejskiego w Tarnowskich Górach przy ul. Sienkiewicza 2.

15. Komisja Przetargowa podejmuje rozstrzygnięcie w drodze głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji Przetargowej.
16. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, potwierdza tożsamość uczestników przetargu i podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób biorących udział w przetargu, a następnie podaje informacje, o których mowa w pkt 7 Regulaminu.
17. Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu. Protokół winien zawierać:
 - a) termin i miejsce przetargu,
 - b) położenie lokalu będącego przedmiotem przetargu,
 - c) osoby dopuszczone i niedopuszczone do przetargu,
 - d) rozstrzygnięcie,
 - e) najwyższą cenę osiągniętą w przetargu,
 - f) imię, nazwisko i adres lub firmę i siedzibę osoby wygrywającej przetarg,
 - g) imiona i nazwiska członków Komisji Przetargowej,
 - h) podpisy członków Komisji Przetargowej,
 - i) podpis osoby wygrywającej przetarg.
18. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.
19. Uczestnicy przetargu mogą zaskarżyć czynności związane z przeprowadzonym przetargiem do Burmistrza Miasta w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu. Burmistrz Miasta może uznać skargę za niezasadną, nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg.
Wniesienie skargi wstrzymuje dalsze czynności związane z najmem.
20. Umowa najmu z wygrywającym przetarg winna być zawarta w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu.

Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Tarnowskie Góry, Adres: ul. Rynek 4, 42-600 Tarnowskie Góry, kontakt mailowy: sekretariat@tarnowskiegory.pl, kontakt telefoniczny: +48 32 39 33 610.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, mailowo: iod@um.tgory.pl, telefonicznie: +48 32 39 33 756 lub pisemnie kierując korespondencję na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia przetargu na najem komunalnych lokali użytkowych i garaży, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz Zarządzenia nr 899/2013 Burmistrza Miasta Tarnowskie Góry z dnia 20.12.2013 r. w sprawie wprowadzenia zasad najmu komunalnych lokali użytkowych i garaży, najmu, użyczenia, udostępnienia lokali mieszczących się w budynkach Urzędu Miejskiego oraz procedury wewnętrznej na organizację przetargów i ich najem;
4. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom i podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności;
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat liczony od końca roku kalendarzowego w którym rozstrzygnięto przetarg.
7. Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Realizacja Państwa praw będzie uzależniona od podstawy prawnej przetwarzania Państwa danych.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia wskazanego na wstępie.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem udziału w przetargu.
10. Decyzje podejmowane wobec Państwa i przetwarzanych Państwa danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.